

Wir über uns

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit mehr als 60 Jahren als gemeinnütziger Weiterbildungsträger auf dem Sektor der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Wir sind bundesweit mit rund 400 Kundenzentren vertreten.

Alle Mitarbeiter*innen der DAA verfügen über eine langjährige fachliche und pädagogische Erfahrung. Die ständige Aktualisierung fachlicher sowie methodisch-didaktischer Kenntnisse und Fähigkeiten ist durch deren regelmäßige Weiterbildung gewährleistet.

Über 4 Millionen Menschen haben bis heute mit uns die Voraussetzungen für ihre berufliche Zukunft verbessert und sich weitergebildet.

Qualitätssiegel

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist nach der AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

Information und Beratung

Deutsche Angestellten-Akademie DAA Schwäbisch Hall

Leonhard-Kern-Weg 40
74523 Schwäbisch Hall

Ihr Ansprechpartner*in

Freddy Sitter | Nadine Hingelbaum
Telefon: 0791 94671-0
E-Mail: info.schwaebisch-hall@daa.de
Internet: www.daa-sha.de

DAA Künzelsau

Lindenstraße 22
74653 Künzelsau

Ihr*e Ansprechpartner*in

Baris Keceli | Marta Sica
Telefon: 07940 4038
E-Mail: info.kuenzelsau@daa.de
Internet: www.daa-sha.de

DAA Crailsheim

Friedrichstraße 5
74564 Crailsheim

Ihre Ansprechpartnerinnen

Verena Cranz | Maren Hoss
Telefon: 07951 2799414
E-Mail: info.crailsheim@daa.de
Internet: www.daa-sha.de



daa-sha.de
Stand: 01/2024



Fremdsprachenlehrgang

Business English Compact

Starttermine 2024
05.02.2024 - 10.04.2024



Bildung schafft Zukunft.

Zielsetzung

In diesem Kurs lernen Sie sich in der englischen Sprache [schriftlich als auch mündlich in beruflichen und sozialen Situationen auszudrücken](#). Sie frischen Ihre vorhandenen Englischkenntnisse anhand praxisnaher Texte und Themen auf und machen sich mit den Grundlagen des berufsbezogenen Englisch vertraut.

Ziel des Kurses ist Sie auf den international anerkannten Sprachstandstest von Pearson Versandt (Europäischer Referenzrahmen für Sprachen) vorzubereiten.

Zugangsvoraussetzungen

Diese Weiterbildung richtet sich an Menschen aus unterschiedlichen Berufen, die über mindestens fünf Jahre Schulenglisch oder vergleichbare Kenntnisse (z. B. durch Auslandsaufenthalte, bereits belegte Kurse, berufspraktische Erfahrungen, usw.) verfügen und die für Ihre berufliche Tätigkeit Englischkenntnisse benötigen.

Zertifizierung

Sie haben die Möglichkeit, je nach individuellen Vorkenntnissen, eine internationale anerkannte Zertifizierung für Einsteiger*innen oder auch für Fortgeschrittene zu absolvieren.

Der Pearson Versandt Professional English Test ist einer der umfassendsten Sprachtests auf dem Markt. Er bildet Ihre Fähigkeiten verschiedene Arbeitssituationen zu meistern ab und analysiert Ihre Sprech-, Hör-, Lese- und Schreibfähigkeiten.

Inhalte dieser Weiterbildung

- Einstufungstest (Erhebung vorhandener Kenntnisse)
- Grundvokabular, Satzbau und Grammatik
- Texte lesen, verstehen und übersetzen
- Gespräche verstehen, übersetzen und führen
- Empfang / Begrüßung von Geschäftspartner*innen
- Vorstellung der eigenen Person / des Unternehmens
- Soziale Situationen im Beruf
- Situationen aus dem Geschäftsleben
- Der englischsprachige Schriftverkehr
- Memo und E-Mails schreiben
- Kommunikation am Telefon
- Gezielte Vorbereitung auf die Sprachprüfung

Lehrgangssystematik

Dieser Business English Kurs ist eine Kombination aus Seminaren, selbstständigem Lernen sowie Praxistrainings.

Die Erarbeitung der Lerninhalte erfolgt über die [Methode des individuell begleiteten Lernens](#). Hierzu nutzen Sie Präsenzseminare und vertiefen und erweitern Ihr Wissen auf unserer virtuellen Lernplattform.

In regelmäßigen [Impuls-Seminaren](#) steigen Sie kompakt in die unterschiedlichen Themenfelder ein. Diese erweitern und vertiefen Sie auf unserer [virtuellen Lernplattform \(MWS\)](#). In [Praxistrainings](#) tauschen Sie sich mit dem/der Dozent*in und den anderen Teilnehmenden aus und festigen so Ihre sprachlichen Kenntnisse.

Nutzen sie die unterschiedlichen Methoden und Verfahren und passen Sie den Lernprozess auf Ihren Lerntyp, Ihre [Vorkenntnisse](#) und Ihre [Lerngewohnheiten](#) an.



Lehrgangsdauer und -form

Der Englischkurs hat eine Dauer von 9 Wochen. Eine Teilnahme ist in [Vollzeit](#) als auch in [Teilzeit](#) möglich.

Termine 2024

05.02.2024 - 10.04.2024

Unterrichtszeiten und Lehrgangsort

Vollzeit (45 UE/Woche)

Montag – Freitag 08:00 Uhr – 15:30 Uhr

Teilzeit (25 UE/Woche)

Montag – Freitag 08:00 Uhr – 12:15 Uhr

Lehrgangsort

DAA Schwäbisch Hall | Leonhard-Kern-Weg 40

Teilnahme und Förderung

Über die Möglichkeit der Teilnahme sowie der finanziellen Förderung berät Sie Ihr*e Arbeitsvermittler*in in Ihrer Agentur für Arbeit / Jobcenter. Für die Teilnahme benötigen wir von Ihrem Kostenträger einen [Bildungsgutschein](#), der uns vor Beginn der Weiterbildung vorliegen muss.